


« 09 » января 2023

ПЛАН
работы по противодействию коррупции
в Государственном бюджетном дошкольном образовательном учреждении
детском саду № 87 Красносельского района Санкт-Петербурга
на 2023-2027 годы

Цели и задачи

Ведущие цели

- недопущение предпосылок, исключение возможности фактов коррупции в ОУ
- обеспечение выполнения Плана противодействия коррупции;
- обеспечение защиты прав и законных интересов граждан от негативных процессов и явлений, связанных с коррупцией, укрепление доверия граждан к деятельности ОУ.

Для достижения указанных целей требуется решение следующих задач:

- предупреждение коррупционных правонарушений;
- оптимизация и конкретизация полномочий должностных лиц;
- формирование антикоррупционного сознания работников ОУ;
- обеспечение неотвратимости ответственности за совершение коррупционных правонарушений;
- повышение эффективности управления, качества и доступности предоставляемых ОУ услуг;
- содействие реализации прав граждан на доступ к информации о деятельности ОУ

Ожидаемые результаты реализации Плана

- повышение эффективности управления, качества и доступности предоставляемых услуг;
- укрепление доверия граждан к деятельности ОУ.

№ п/п	Наименование мероприятия	Ответственный исполнитель	Срок исполнения
1. Меры по нормативному обеспечению противодействия коррупции			
<i>1.1. Совершенствование механизмов применения антикоррупционных нормативно-правовых актов</i>			
1.	Мониторинг изменений действующего законодательства в области противодействия коррупции	Акимова К.А., ответственный за профилактику коррупционных и иных правонарушений (ответственный)	ежеквартально
2.	Формирование пакета документов по действующему законодательству, необходимого для организации работы по предупреждению коррупционных проявлений	Акимова К.А., ответственный	по мере необходимости
<i>1.2. Разработка системы мер, направленных на совершенствование осуществления руководства ОУ</i>			
1.	Предоставление руководителем сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о	Кипрушенкова Г.Н., заведующий	ежегодно январь-апрель

	доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги(супруга) и несовершеннолетних детей в соответствии с действующим законодательством		
2.	Организация работы по ознакомлению граждан, поступающих на работу, действующего законодательства по вопросам противодействия коррупции	Кипрушенкова Г.Н., заведующий	постоянно
3.	Рассмотрение вопросов исполнения законодательства в области противодействия коррупции на Общих собраниях работников ОУ, родительских собраниях, Совета родителей (законных представителей) воспитанников. Приглашение на совещания работников правоохранительных органов и прокуратуры.	Кипрушенкова Г.Н., заведующий Акимова К.А., ответственный	в течение 2023-2027 гг
4	Привлечение к персональной ответственности работников за неправомерно принятые решения в рамках служебных и должностных полномочий по необеспечению антикоррупционного законодательства	Кипрушенкова Г.Н., заведующий	по факту выявления
2. Меры по совершенствованию управления в целях предупреждения коррупции			
2.1. Организация информационного взаимодействия в целях предупреждения коррупции			
1.	Информационное взаимодействие руководителя ОУ с подразделениями правоохранительных органов, занимающихся вопросами противодействия коррупции, в случае обнаружения ответственным или иным лицом коррупционных проявлений, а также получения обращения от родителей (законных представителей) воспитанников на наличие коррупционных проявлений в ОУ.	Кипрушенкова Г.Н., заведующий	в течение 2023-2027 гг
2	Проведение заседаний Комиссии по противодействию коррупции	Акимова К.А., ответственный	ежегодно, один раз в полугодие- февраль, сентябрь
2.2. Совершенствование организации деятельности ОУ по размещению государственных заказов			
1	Осуществлять контроль за соблюдением требований, установленных Федеральным законом от 05.04.2013 №44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»	Никитина Е.А., агент	в течение 2023-2027 гг
2	Опубликование заказчиками планов-графиков закупок, наряду с официальным сайтом единой информационной системы в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»	Никитина Е.А., агент	IV квартал, ежегодно

3	Осуществление контроля за соблюдением требований об отсутствии конфликта интересов между участником закупки и заказчиком, установленных пунктом 9 части 1 статьи 31 Федерального закона «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»	Никитина Е.А., агент	ежеквартально
4	Усиление контроля за деятельностью должностных лиц заказчика при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных нужд в целях исключения необоснованного применения к поставщикам (подрядчикам, исполнителям) неустоек (штрафов, пеней) и за привлечением этих должностных лиц к дисциплинарной ответственности	Кипрушенкова Г.Н., заведующий	в течение 2023-2027 гг.
2.3. Регламентация использования имущества и ресурсов ОУ			
1.	Организация систематического контроля за выполнением актов выполненных работ по проведению работ	Дмитриева В.Г., заместитель заведующего по АХР	в течение 2023-2027 гг
2.	Организация контроль за соблюдением требований к сдаче в аренду площадей и имущества медицинского кабинета, обеспечение их сохранности, целевого и эффективного пользования	Дмитриева В.Г., заместитель заведующего по АХР	постоянно, в течение 2023-2027 гг
3.	Организация контроля в том числе общественного, за использованием и расходованием денежных средств в ОУ в том числе: -законности формирования и расходования внебюджетных средств, в том числе родительской платы -распределение выплат стимулирующего характера и системы премирования (на заседании комиссии по оплате труда)	Кипрушенкова Г.Н., заведующий Акимова К.А., ответственный	постоянно, в течение 2023-2027 гг
2.4. Обеспечение прав граждан на доступность к информации о деятельности ОУ			
1.	Организация личного приема граждан администрацией ОУ.	Кипрушенкова Г.Н., заведующий	2 раза в неделю в часы приема администрации ОУ
2.	Размещение на сайте ОУ ежегодного Отчета самообследования деятельности учреждения за календарный год.	Кипрушенкова Г.Н., заведующий	ежегодно
3.	Организация и проведение мероприятий, направленных на формирование в обществе негативного отношения к коррупции, к дарению подарков в связи с должностным положением и доведений положений действующего законодательства РФ и Санкт-Петербурга о противодействия коррупции:	Акимова К.А., ответственный	ежегодно сентябрь, май

	<ul style="list-style-type: none"> • проведение родительских собраний • проведение общих родительских собраний 		
4.	Проведение мониторинга среди родителей (законных представителей) воспитанников по вопросу удовлетворенности качеством образования и воспитания в ОУ	Шиловская О.С., старший воспитатель	ежегодно, май
5.	Организация и проведение социологического исследования среди работников и граждан, посвященное отношению к коррупции («Удовлетворенность потребителей качеством услуг»).	Акимова К.А., ответственный	ежегодно, май
6.	Усиление контроля за недопущением фактов неправомерного взимания денежных средств с граждан (законных представителей) Выполнение распоряжения Комитета по образованию №2524-р от 30.10.2013 «Об утверждении методических рекомендаций «О порядке привлечения и использования средств физических и (или) юридических лиц и мерах по предупреждению незаконного сбора средств с родителей (законных представителей) обучающихся, воспитанников государственных образовательных организаций Санкт-Петербурга»	Кипрушенкова Г.Н., заведующий	ежегодно до 30 сентября, а также при приеме в ОУ
7.	Информирование родителей о правилах приема в ОУ, порядок и основание перевода, отчисления и восстановление воспитанников в ОУ.	Кипрушенкова Г.Н., заведующий	
8.	Функционирование единой системы оценки качества образования, включающей: <ul style="list-style-type: none"> • внутренняя система оценка качества образования (ВСОКО) • независимая система оценки качества образования (НСОКО) 	Шиловская О.С., старший воспитатель	не реже одного раза в три года
2.5. Антикоррупционная пропаганда, формирование в обществе нетерпимого отношения к проявлениям коррупции и информационное обеспечение реализации антикоррупционной политики в ОУ			
1.	Размещение и обновление раздела «Противодействие коррупции» на официальном сайте ОУ информационных материалов (пресс-релизов, сообщений, новостей и др.) о ходе реализации антикоррупционной политики в ОУ	Акимова К.А., ответственный	ежеквартально
2.	Проведение антикоррупционной пропаганды в соответствии с действующим законодательством Санкт-Петербурга	Акимова К.А., ответственный	постоянно
3.	Осуществление контроля за размещением в здании и помещениях ОУ мини-плакатов социальной рекламы, направленных на профилактику коррупционных проявлений	Акимова К.А., ответственный	ежегодно